

Stelle: 7154 Mitarbeiter (m/w/d) als Aushilfe in einer Steuerkanzlei in Meiningen **Minijob**** (Geringfügige Beschäftigung/Minijob) in Meiningen**



Arbeitgeber: Steuerberaterin Andrea Förster
Anton-Ulrich-Straße 39-41
98617 Meiningen

Telefon: 03693 880077-0

eMail: mail@stb-andrea-foerster.de

Ansprechpartner: Frau Andrea Förster

eMail: mail@stb-andrea-foerster.de

Telefon: 03693 880077-0

zu besetzen ab: 17.07.2026

zu bewerben ab: 17.07.2026

Stellenbeschreibung:

*Arbeitsangebot für einen Mitarbeiter (m/w/d) als Aushilfe in einer Meininger Steuerkanzlei.
Es handelt sich um ein Minijob-Angebot.*

Tätigkeit:

- *allgemeine Verwaltungsarbeiten, z.B. Posteingänge verwalten, Terminüberwachung, Telefonate u.a.*
- *Buchhaltung*

Arbeitszeit:

- *ca. 30 Stunden / Monat*
- *Arbeitszeit flexibel gestaltbar in Absprache mit Arbeitgeber*

Anforderungen:

- *Berufsabschluss als Steuerfachangestellte/r (m/w/d) erforderlich*
- *Datev-Kenntnisse von Vorteil*
- *Buchhaltungskenntnisse*

Bei Interesse und Eignung wird um vollständige, aussagekräftige Bewerbungsunterlagen gebeten, entweder schriftlich oder per E-Mail.

Kontakt:

*Steuerberaterin Frau Förster
E-Mail: mail@stb-andrea-foerster.de*

Einsatzort: 98617 Meiningen