

Anlage

zur Feststellung von Trennungsunterhalt oder
nachehelichem bzw. nachpartnerschaftlichem Unterhalt



Zutreffendes
bitte
ankreuzen



Weitere Informationen
finden Sie zu der
jeweiligen Nummer in
den Ausfüllhinweisen

Die Ausfüllhinweise und weiteren Anlagen finden Sie im Internet unter www.lra-sm.de. Bitte
füllen Sie für sich und Ihre Partnerin/Ihren Partner jeweils eine gesonderte **Anlage UH1** aus.

1. Persönlichen Daten der Antragstellerin/des Antragstellers

Anrede

Vorname

Familienname

Geburtsdatum

Nummer der Bedarfsgemeinschaft (falls vorhanden)/Aktenzeichen

2. Familiäre Situation

► Hier sind Mehrfachnennungen möglich.

☐ Ich oder

☐ meine jetzige Partnerin/mein jetziger Partner in meiner Bedarfsgemeinschaft

☐ lebe/lebt seit dem _____ getrennt von der Ehefrau/von dem Ehemann bzw.
von der eingetragenen gleichgeschlechtlichen Lebenspartnerin/von dem
eingetragenen gleichgeschlechtlichen Lebenspartner

☐ habe/hat am _____ den Scheidungs-/Aufhebungsantrag gestellt

☐ bin/ist von einer/em früheren Ehefrau/Ehemann geschieden bzw. die eingetragene
gleichgeschlechtliche Lebenspartnerschaft ist aufgehoben worden _____.

☐ In der Bedarfsgemeinschaft leben Kinder der/des (früheren) Ehefrau/-mannes bzw.
der/des (früheren) eingetragenen gleichgeschlechtlichen Lebenspartners/in (auch
adoptierte Kinder).

► Bitte füllen Sie auch die **Anlage UH3** aus.

3. Persönliche Daten der/des (früheren) Ehefrau/-mannes bzw. der/des (früheren) eingetragenen gleichgeschlechtlichen Lebenspartners/in

Anrede

Vorname

Familienname

Geburtsname (sofern abweichend)

Geburtsdatum

Datum der Eheschließung/Datum der Eintragung der
gleichgeschlechtlichen Lebenspartnerschaft

Straße, Hausnummer

ggf. wohnhaft bei

Postleitzahl

Wohnort

Land

4. Unterhalt

☐ Es liegt ein Urteil, ein gerichtlicher Vergleich, ein Beschluss oder eine außergerichtliche
Unterhaltsvereinbarung über die Höhe des zu leistenden Unterhalts vor.

► Bitte legen Sie das Urteil, den gerichtlichen Vergleich, den Beschluss oder die
außergerichtliche Unterhaltsvereinbarung in der aktuellen Fassung in Kopie vor. (47)

UH1

Bearbeitungsvermerke

Nur vom Jobcenter auszufüllen

Eingangsstempel

☐ Anlage UH3



- ☐ Es wird tatsächlich Unterhalt geleistet (als Geldleistung, z. B. in bar, oder als Sachleistung, z. B. Unterkunft, Verpflegung).

Monatliche Höhe in Euro

Art der Unterhaltsleistung

► Bitte legen Sie entsprechende Nachweise vor.

- ☐ Es wird **kein** Unterhalt geleistet, aber der Unterhalt wurde
- ☐ schriftlich ☐ mündlich ☐ durch eine/n Vertreter/in (49) eingefordert.

► Bitte legen Sie den Schriftverkehr – soweit vorhanden – vor und erläutern Sie diesen gegebenenfalls auf einem gesonderten Blatt. (50)

- ☐ Es wird **kein** Unterhalt geleistet und es wurde auch **kein** Unterhalt eingefordert.

► Bitte schildern Sie – ggf. auf einem gesonderten Blatt –, warum Sie keinen Unterhalt eingefordert haben.

- ☐ Die/der (frühere) Ehefrau/-mann bzw. die/der (frühere) eingetragene gleichgeschlechtliche Lebenspartner/in erzielt Einkünfte aus

☐ Arbeitnehmertätigkeit ☐ selbständiger Tätigkeit ☐ sonstigem Einkommen (51)

Monatliche Höhe des Einkommens in Euro

Art des sonstigen Einkommens

(gegebenenfalls geschätzt)

5. Weitere erforderliche Angaben

- ☐ Ich bzw. meine Partnerin/mein Partner in meiner Bedarfsgemeinschaft kann aus gesundheitlichen Gründen oder wegen der Betreuung eines Kindes (in der Regel während der ersten drei Lebensjahre) keine volle Erwerbstätigkeit ausüben.

Beginn der eingeschränkten Erwerbstätigkeit

- ☐ Ich bzw. meine Partnerin/mein Partner in meiner Bedarfsgemeinschaft war nach der Scheidung bzw. der Aufhebung der eingetragenen gleichgeschlechtlichen Lebenspartnerschaft erwerbstätig.

Zeitraum der Erwerbstätigkeit (von – bis) monatlichen Einkommen in Euro

- ☐ Ich werde bzw. meine Partnerin/mein Partner in meiner Bedarfsgemeinschaft wird im laufenden Unterhaltsverfahren vertreten.

Name und Anschrift der Vertreterin/Vertreters (z.B. Rechtsanwältin/Rechtsanwalt)

Die Daten unterliegen dem Sozialgeheimnis (siehe "Merkblatt SGB II"). Ihre Angaben werden aufgrund der §§ 60-65 Erstes Buch Sozialgesetzbuch (SGB I) und der §§ 67a, b, c Zehntes Buch Sozialgesetzbuch (SGB X) für die Leistungen nach dem Zweiten Buch Sozialgesetzbuch (SGB II) erhoben. Ihre Informationsrechte nach Artikel 13 und 14 der Datenschutzgrundverordnung finden Sie unter www.lra-sm.de.

Ich bestätige, dass die Angaben richtig sind.

Ort/ Datum

Unterschrift Antragstellerin/Antragsteller

(bei Minderjährigen: Unterschrift der/des gesetzlichen Vertreterin/Vertreters)

► Nur auszufüllen bei vorgenommenen Änderungen und Ergänzungen:

Ich bestätige die Richtigkeit der durch mich oder die Mitarbeiterinnen/Mitarbeiter des Jobcenters vorgenommenen Änderungen und Ergänzungen in den Abschnitten:

Ort/Datum

Unterschrift Antragstellerin/Antragsteller

(bei Minderjährigen: Unterschrift der/des gesetzlichen Vertreterin/Vertreters)

Bearbeitungsvermerke

Nur vom Jobcenter auszufüllen

☐

☐

☐