

Veränderungsmitteilung

Veränderungsmitteilung bei Bezug von Leistungen nach dem Zweiten Buch Sozialgesetzbuch (SGB II)



Zutreffendes
bitte
ankreuzen



Weitere Informationen
finden Sie zu der jeweiligen
Nummer in den
Ausfüllhinweisen

Die Ausfüllhinweise und weiteren Anlagen finden Sie im Internet unter www.lra-sm.de.

Bitte füllen Sie für jede Person eine gesonderte Veränderungsmitteilung aus. Dies gilt nicht bei Umzug der gesamten Bedarfsgemeinschaft in eine gemeinsame neue Wohnung. Bitte tragen Sie Änderungen nur für den Zeitraum ein, für den Ihnen bereits Leistungen bewilligt wurden.

1. Meine persönlichen Daten

Anrede Vorname

Familienname Geburtsdatum

Nummer der Bedarfsgemeinschaft

2. Weitere Person/en in meinem Haushalt

In meinem Haushalt wohnt/wohnen neben mir weitere Person/en. ¹³

Hiervon gehört/gehören Person/en zu meiner Bedarfsgemeinschaft. ⁹

Hiervon gehört/gehören Person/en zu meiner Haushaltsgemeinschaft ¹²

Mein bzw. der Familienstand eines Mitglieds meiner Bedarfsgemeinschaft hat sich geändert bzw. wird sich ändern.

Name der Person Art der Änderung Zeitpunkt der Änderung

Meine gesamte Bedarfsgemeinschaft wird am in eine neue Wohnung ziehen bzw. ist bereits zu dem Tag in eine neue Wohnung gezogen.

Neue Adresse

► Bitte füllen Sie die **Anlage KDU** aus.

Eine oder mehrere Person/en meiner Bedarfsgemeinschaft oder Haushaltsgemeinschaft ist/sind ein- oder ausgezogen bzw. wird/werden ein- oder ausziehen.

Familienname Vorname

Einzug am Auszug am

► Bitte legen Sie eine Meldebescheinigung für jede Person vor, die eingezogen ist, Füllen Sie bitte für Personen ab 15 Jahren in der Bedarfsgemeinschaft die **Anlage WEP**, für Kinder unter 15 Jahren die **Anlage KI** aus. Zusätzlich werden die **Anlagen EK** und **VM** benötigt. Für Personen in der Haushaltsgemeinschaft füllen Sie bitte die **Anlage HG** aus.

Wichtige Hinweise zum Thema Umzug:

Bitte teilen Sie Ihrem Jobcenter den beabsichtigten Umzug vorab mit, um leistungsrechtliche Nachteile zu vermeiden. Ist für den neuen Wohnort ein anderes Jobcenter zuständig, sind zur Vermeidung von Nachteilen eine persönliche Vorsprache bei diesem und gegebenenfalls eine neue Antragstellung erforderlich. Wird infolge eines Umzugs eine neue Bedarfsgemeinschaft begründet, ist für diese neue Bedarfsgemeinschaft eine gesonderte Antragstellung bei dem zuständigen Jobcenter erforderlich.

3. Person, auf die sich die nachfolgenden Angaben beziehen (4. – 8.)

Familienname Vorname

VÄM

Bearbeitungsvermerke
Nur vom Jobcenter auszufüllen

Eingangsstempel

Anlage KDU

Meldebescheinigung

Anlage WEP

Anlage KI

Anlage HG

Anlage EK

Anlage VM

